公益財団法人 京都オムロン地域協力基金 宛

|  |  |
| --- | --- |
| 京都ヒューマン賞 候補者推薦書（個人用） | 個人 |
| 候補者名 |  |
| 生年月日（年　齢） |  |
| 職　　業 |  |
| 〒番号・住所 |  |
| 電話番号 |  |
| ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  |
| 最終学歴 |  |
| 活 動 内 容 | ＊どのような活動をされてきたのか、概要を記載してください。 |
| 活動目的 | ＊どのような社会的課題に対して、何を目指して活動されてきたのかを記載してください。 |
| 継 続 性（活 動 歴） | ＊どれぐらい継続して活動されているのかを記載してください。また、単に活動年数を記載するだけでなく、着実に継続されてきたことが分かるように活動歴も記載してください。 |
| 成果・功績 | ＊上記活動により、どのような成果・功績を挙げられたのかを具体的に記載してください。 |
| 新　規　性創　造　性チャレンジ性 | ＊他に類をみない新しくユニークな活動や、困難な目標にも関わらず果敢に挑戦し、成果を上げてこられた活動を高く評価します。この点について記載してください。 |
| 他への影響度 | ＊受賞されることにより、受賞者や団体内の効果に留まらず、他の個人や団体に好影響を与え、社会貢献活動の広がりが実現した、あるいは期待できるなどの波及度が高い活動を評価します。この点について記載してください。 |
| 今後の期待度 | ＊受賞されることにより、今後の活動および成果に関して、どのようなことが期待できるかを記載してください。 |
| 表彰歴 |  |
| 著　　書 |  |
| 推 薦 者 名電 話 番 号ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ | ＊推薦は必須ではありませんが、他者からの推薦が得られるなら記載してください。 |
| 推 薦 理 由  |  |
| 添 付 資 料（ 有・無 ） | 代表等主要な役職を務められる団体があれば、事業報告書、収支決算書を必ず添付してください。添付資料がある場合、内容・種類について記載してください。①②③ |

**項目によって、記載分量を増減いただいても結構です。**

**ただし、以上の項目について、トータル5枚以内に収まるように記載してください。**

**資料はホッチキスで留めずに、クリップで留めてください。**